

органов, уплачивать штрафы, наложенные за нарушения законов, иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права;

4.2.7. осуществлять обязательное социальное страхование Работника в порядке, установленном федеральными законами;

4.2.8. возмещать вред, причиненный Работнику в связи с исполнением им трудовых обязанностей в порядке и на условиях, которые установлены Трудовым кодексом РФ, федеральными законами и иными нормативными правовыми актами;

4.2.9. исполнять иные обязанности, предусмотренные Трудовым кодексом РФ, федеральными законами и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права, коллективным договором, соглашениями и настоящим договором.

5. Срок трудового договора и испытания.

5.1. Настоящий трудовой договор заключен на неопределенный срок.

5.2. Дата начала работы – 08.06.2015 года.

5.3. Сотруднику устанавливается испытательный срок продолжительностью 3 (три) календарных месяца; периоды временной нетрудоспособности, выходные и нерабочие праздничные дни не входят в период испытания.

5.4. При неудовлетворительном результате испытания Работодатель имеет право до истечения срока испытания расторгнуть настоящий договор, предупредив Работника об этом в письменной форме не позднее чем за три дня с указанием причин, послуживших основанием для признания его не выдержавшим испытание. Работник имеет право обжаловать решение Работодателя в судебном порядке.

5.5. Если срок испытания истек, а Работник продолжает работу, то он считается выдержавшим испытание и последующее расторжение настоящего договора допускается только на общих основаниях.

5.6. Если в период испытания Работник придет к выводу, что предложенная ему работа не является для него подходящей, то он имеет право расторгнуть настоящий договор по собственному желанию, предупредив об этом Работодателя в письменной форме за три дня.

5.7. Совершение Работником дисциплинарного проступка в течение срока испытания влечет неудовлетворительный результат установленного испытания.

6. Режим труда и отдыха.

6.1. Работнику устанавливается нормированный рабочий день.

6.2. Работнику устанавливается пятидневная рабочая неделя с двумя выходными днями.

6.3. Нормальная продолжительность рабочего времени для Работника составляет 40 (сорок) часов в неделю. Продолжительность ежедневной работы составляет 8 (восемь) часов.

6.4. Время начала и окончания рабочего дня, а также время начала и окончания перерыва для отдыха и питания в течение рабочего дня определяется правилами внутреннего трудового распорядка предприятия и иными внутренними нормативно-правовыми актами ФГУП «Главный центр специальной связи». Время перерыва для отдыха и питания не включается в рабочее время.

6.5. Выходные дни предоставляются Работнику в соответствии с правилами внутреннего трудового распорядка предприятия.

6.6. Работа в выходные и праздничные дни производится с соблюдением требований трудового законодательства Российской Федерации с оплатой в повышенном размере, в соответствии с действующим законодательством.

6.7. В соответствии с графиком отпусков, ежегодно утверждаемым Работодателем, Работнику предоставляется ежегодный основной отпуск продолжительностью 28 календарных дней и дополнительный отпуск продолжительностью 16 календарных дней за работу в местности, приравненной к районам Крайнего Севера, 3 календарных дня за работу в условиях, отклоняющихся от нормальных.

6.8. К ежегодному отпуску выплачивается материальная помощь в размере, установленном нормативно-правовыми актами ФГУП «ГЦСС».

7. Условия оплаты труда Работника

7.1. Оплата труда работнику производится в порядке и на условиях, предусмотренных настоящим трудовым договором, утвержденным Положением об оплате труда работников УСС и иными локальными нормативно-правовыми актами ФГУП «ГЦСС».

7.2. Работнику устанавливается повременная система оплаты труда. Размер должностного оклада Работника составляет 8000 (восемь тысяч) рублей в месяц.

Оплата труда Работника производится по часам, пропорционально отработанному времени.

7.3. Работнику устанавливаются надбавки:

1) за секретность в размере 800 (восемьсот) рублей к должностному окладу;

2) районный коэффициент в размере 1,4 к заработной плате;

3) надбавка за работу в местности, приравненной к районам Крайнего Севера в размере 20% к заработной плате, с последующим увеличением на 10% за каждые 6 месяцев работы до достижения размера 50%.

7.4. Работник может получать иные выплаты в размере и порядке, установленными нормативными правовыми актами Российской Федерации, ФГУП «ГЦСС».

7.5. Работодатель имеет право дополнительно выплачивать Работнику премии, в размере, порядке и на условиях, предусмотренных действующим Положением о премировании УСС по Иркутской области.

7.6. Заработная плата выплачивается путем перечисления денежных средств на лицевой счет работника.

7.7. Заработная плата выплачивается два раза в месяц в сроки, установленные действующими Правилами внутреннего трудового распорядка.

7.8. Выплата заработной платы производится в денежной форме в валюте Российской Федерации.

7.8. Удержания из заработной платы производятся только в случаях, предусмотренных Трудовым кодексом РФ, иными федеральными законами и соглашениями Сторон, заключенными в письменной форме.

8. Ответственность Работника и Работодателя

8.1. Работник несет ответственность за невыполнение или ненадлежащее выполнение обязанностей, предусмотренных настоящим трудовым договором;

8.2. Работник может быть привлечен к дисциплинарной ответственности в случаях, предусмотренных трудовым законодательством;

8.3. Работник несет материальную ответственность в соответствии с трудовым законодательством Российской Федерации.

8.4. Работник несет ответственность за разглашение сведений, составляющих государственную, служебную или коммерческую тайну в соответствии с действующим законодательством.

8.5. Работодатель несет материальную ответственность перед Работником в соответствии с трудовым законодательством и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации.

9. Изменение и расторжение трудового договора

9.1. Настоящий Договор в период его действия может быть изменен или дополнен его сторонами. Изменение условий Договора, его продление и прекращение возможно по соглашению сторон в любое время.

9.2. Изменения и дополнения оформляются письменными дополнительными соглашениями, которые являются неотъемлемой частью настоящего трудового договора.

9.3 Трудовой договор может быть расторгнут только по основаниям, предусмотренным трудовым законодательством.

9.4. Прекращение допуска к государственной тайне; разглашение сведений, составляющих государственную, служебную или коммерческую тайну является основанием для расторжения трудового договора с работником.

9.5. Истечение срока действия, приостановление действия на срок более двух месяцев или лишение работника права на хранение и ношение при исполнении служебных обязанностей служебного оружия является основанием для расторжения трудового договора.

10. Социальное страхование

10.1. Работник подлежит обязательному социальному страхованию в порядке и на условиях, установленных действующим законодательством РФ.

ДОПОЛНИТЕЛЬНОЕ СОГЛАШЕНИЕ № _____

к трудовому договору
№ 15 от 08 июня 2015 года

1. Изложить пункт 1.1. Трудового договора в следующей редакции:

«1.1. Работодатель предоставляет Работнику работу по должности водитель-фельдшер по спецпоручениям Братского отделения специальной связи Управления специальной связи по Иркутской области, а Работник лично выполняет обязанности по данной должности в соответствии с настоящим трудовым договором».

2. Изложить пункты 7.2. и 7.3. трудового договора в следующей редакции:

«7.2. Работнику устанавливается повременная система оплаты труда. Размер должностного оклада Работника составляет 8500 (восемь тысяч пятьсот) рублей в месяц.

Оплата труда Работника производится по часам, пропорционально отработанному времени.

7.3. Работнику устанавливаются надбавки:

- 1) за секретность в размере 850 (восемьсот пятьдесят) рублей к должностному окладу;
- 2) районный коэффициент в размере 1,4 к заработной плате;
- 3) надбавка за работу в местности, приравненной к районам Крайнего Севера в размере 30% к заработной плате, с последующим увеличением на 10% за каждые 6 месяцев работы до достижения размера 50%.»

3. Настоящее соглашение вступает в силу с 01 января 2015 года.

4. Настоящее соглашение составлено в 2-х экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу: один экземпляр хранится у Работодателя, второй – у Работника.

5. Реквизиты и подписи сторон.

РАБОТОДАТЕЛЬ

РАБОТНИК